

**OSNOVNA ŠOLA Valentina Vodnika LJUBLJANA**  
**Adamičeva 16, 1000 LJUBLJANA**



**HIŠNI RED**  
**OSNOVNE ŠOLE Valentina Vodnika**  
**In protokol ravnanja**  
**v razmerah, povezanih s COVID-19**  
**(dopolnilo obstoječemu Hišnemu redu OŠ Valentina Vodnika)**

Ljubljana, 24. 1. 2022

## 1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v razmerah, povezanih s COVID–19 na OŠ Valentina Vodnika.

Ta pravila predstavljajo dinamičen, in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljala na spletni strani šole.

## 2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

### 2.1 Podlaga za sprejem Hišnega reda in šolskih pravil v razmerah, povezanih s COVID-19 in veljave B-modela izvajanja pouka:

- Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2021/68 z dne 17. 8. 2021
- Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2021/69 z dne 23. 8. 2021
- Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2021/70 z dne 23. 8. 2021
- Okrožnica MIZŠ, št. 6030-1/2021/71 z dne 24. 8. 2021
- Okrožnice MIZŠ, št. 6030-1/2021/96 z dne 6. 11. 2021
- Okrožnica MIZŠ, št. 603-1/2021/97 z dne 12. 11. 2021
- Okrožnica MIZŠ, t. 603-1/2021/98 z dne 16. 11. 2021
- Okrožnica MIZŠ št. 6030-2/2022/11 z dne 17. 1. 2022
- Šolsko leto 21/22 v RS v razmerah povezanih s COVIDOM-19, modeli in priporočila 2021
- Vsi predpisani pravni akti, ki jih sprejme Vlada RS in so povezani z obvladovanjem bolezni covid-19
- Priporočili in navodili NIJZ za obvladovanje epidemije v šoli
- Publikacija Šolsko leto 2021/22 v Republiki Sloveniji, povezanih s covid-19, ki stajo izdali MIZŠ in ZRSS ter NIJZ

**V šolskem letu 2021/2022 bomo pouk izvajali v skladu z navodili NIJZ in priporočenim modelom izobraževanja s strani MIZŠ.**

V primeru navodil NIJZ, da je potrebno pouk izvajati na daljavo, bomo upoštevali vsa navodila in s pomočjo IKT tehnologije izpeljali načrtovan program dela.

## 3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno-izobraževalnega ) PROCESA

Organizacija dela v razmerah, povezanih s COVID–19, zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji ...).

#### 4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno–izobraževalnega) DELA in DRUGIH AKTIVNOSTI

Od 1. 9. 2021 se VIZ-delo za učence 1.–9. razreda izvaja v prostorih OŠ Valentina Vodnika po modelu B.

To pomeni, da se vsi učenci izobražujejo v šoli. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima in izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve so takšne narave, da je zaradi prostorskih in kadrovskih pogojev mogoče izvajati vzgojno-izobraževalni proces v šoli. Vezane so na izvajanje kabinetnega pouka, izvajanje obveznega in razširjenega programa zunaj šolskih prostorov, natančno evidentiranje učencev pri izvajanju neobveznih in obveznih izbirnih predmetov, izvajanje interesnih dejavnosti, odmorov in drugih dejavnosti.

Pouk bomo zaradi varnostnih ukrepov izvajali v matični učilnici oddelka.

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Valentina Vodnika izvaja po obveznem in razširjenem programu. Določene aktivnosti, ki se po presoji ravnatelja na podlagi zgoraj omenjenih dokumentov in priporočil v prostorih OŠ Valentina Vodnika ne izvajajo, se izvajajo na daljavo.

Zaradi epidemioloških razmer v šoli so lahko posamezni oddelki napoteni v karanteno in šola s tem preide na podmodel BC-1, kar pomeni, da se za oddelek v karanteni organizira delo na daljavo. V primeru zelo slabega epidemiološkega stanja v šoli se lahko na podlagi ministrice, pristojne za izobraževanje, ter na predlog območne enote NIJZ aktivira podmodel BC-2, kar pomeni, da se za določeno obdobje za vse učence šole organizira pouk na daljavo.

Za tiste učence, katerih starši bodo s podpisano Izjavo staršev za izvedbo samotestiranja učencev v šoli podali nestrinjanje z izvedbo samotestiranja v šoli, bo organizirano šolanje na daljavo. Strokovni delavci šole v spletno učilnico posredujejo gradiva, ki so jih uporabljali pri neposrednem pouku v oddelku z učenci. Učenec je dnevno dolžan opraviti vse zadolžitve po urniku ter dokaze o opravljenem delu dnevno posredovati dotičnemu učitelju. Ocenjevanje znanja učencev se na daljavo ne izvaja.

Enako velja tudi za učence ki zaradi zdravstvenih razlogov (karantene) ne bodo mogli obiskovati pouka v prostorih šole.

V kolikor je učenec bolan, učno snov nadoknadi po ozdravitvi, tako kot je bilo to ustaljeno že v času pred covid-19. Pri tem se organizira v razredu pomoč sošolcev (predaja zapiskov in učnih listov), učenec pa se po povratku v šolo, lahko udeleži dopolnilnega pouka, individualne in skupinske pomoči, kjer bo deležen dodatne razlage učne snovi.

#### 5. UVODNA POJASNILA

Učenci šole, zaposleni in starši so dolžni upoštevati posebej prilagojen Hišni red in Šolska pravila Osnovne šole Valentina Vodnika, ki je prilagojen razmeram COVID-19.

Hišni red velja za učence, ki bodo vstopali v šolski prostor, ter starše in druge obiskovalce, ki bodo vstopali v šolske prostore po predhodnem dogovoru.

V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni ali obiskovalci (po predhodnem dogovoru).

Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol ravnanja in gibanja. Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev. **Osebe, starejše od 12 let (zunajni obiskovalci), morajo ob vstopu v šolo izpolnjevati PCT pogoj. Dokazilo o izpolnjevanju PCT pogojev velja z osebno izkaznico.**

Otroci z zdravstvenimi omejitvami morajo imeti opravljeno individualno oceno tveganja. Oceno opravi izbrani pediater ali subspecialist po posvetu z družino.

Ocena temelji na trenutnem stanju aktivnosti bolezni, terapiji, dodatnih faktorjih tveganja in lokalni epidemiološki situaciji.

Glede na oceno specialista se starši z vodstvom šole dogovorijo o načinu izvajanju šolskega dela.

## 6. SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

Vsi, učenci in zaposleni, so glede na priporočila NIJZ dolžni dosledno upoštevati in izvajati splošne higienske ukrepe:

- **higiena umivanja rok:** redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oz. z namenskim razkužilom za roke (razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi);
- **higiena kašlja:** preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava; papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo;
- sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože;
- umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v učilnico ali izstopanje iz nje, pri odhodu na stranišče ali prihodu z njega), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin;
- **ne dotikajo se obraza** (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami;
- **upošteva se zadostna medosebna razdalja, vsaj 1,5 metra** (zaradi kapljičnega prenosa);
- zaprte prostore se večkrat dnevno temeljito prezrači; okna odpira in zapira samo učitelj oziroma ena oseba;
- podajalniki razkužil/razkužila so nameščeni na več dostopnih mestih šole, ob vstopih v šolo, v avlah in na hodnikih ter v učilnicah;
- na več vidnih mestih so izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.

## 7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA ZA UČENCE IN ZAPOSLENE

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli ves čas nosijo zaščitne maske (kirurške maske ali FFP2 maske). Učenci od 1. do 9. razreda nosijo v šoli ves čas zaščitne maske (kirurške maske ali FFP2 maske).

Vsi zaposleni in učenci se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

Za maske učenci poskrbijo sami.

## 8. VSTOP V ŠOLO

**V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe:** učenci, zaposleni oziroma obiskovalci po predhodnem dogovoru z vodstvom šole.

**Osebe, starejše nad 12 let morajo ob vstopu v šoli izpolnjevati PCT pogoje** (obvestilo je na vhodih v šolo), predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli.

Vsi zunanji obiskovalci morajo ob vstopu v šolo in v času gibanja po šoli nositi zaščitne maske, prav tako tudi vsi zaposleni. Maske so za vse učitelje in učence ter ostale zaposlene obvezne v vseh prostorih šole.

Na vstopu v šolo so na vidnem mestu nameščeni razkužilo in navodila o ravnanju za preprečitev okužbe s koronavirusom.

## 9. UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA IN ORGANIZACIJA NADZORA

Šolo uporabljajo udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa in najemniki, ki so dolžni dosledno upoštevati higienske ukrepe in PCT pogoje.

Šola je varovana z alarmnim sistemom in videonadzorom.

## 10. SPLOŠNA PRAVILA VEDENJA

Hišni red je določen s pravili življenja in vedenja v šoli. Namenjen je sožitju mladih, da bi bili uspešni v šoli in zadovoljni v svojem življenju. Šola kot ustanova jim pomaga uresničevati pričakovanja v pripravi na zrelo in odgovorno življenje.

Šolski prostor je kot naš dom, zato vsi skrbimo, da se v njem počutimo prijetno in domače. Pri tem upoštevamo skupaj postavljena šolska in razredna pravila.

Hišni red velja za šolski prostor OŠ Valentina Vodnika in obsega šolsko stavbo, šolsko dvorišče z igriščem ter zelenico v okolici šole.

**V času izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem prostoru in izven njega ni dovoljeno:**

- ✓ kakršna koli oblika nasilja (nična toleranca do nasilja),
- ✓ izsiljevanje,
- ✓ zloraba IKT (npr wi-fi gesla ipd),
- ✓ uporaba mobilnih naprav in elektronske tehnologije v času pouka, odmora in drugih šolskih dejavnosti, razen če ni zaradi narave dela z učitelji dogovorjeno drugače,
- ✓ objavljanje fotografij in posnetkov brez soglasja učencev in vseh oseb, ki se na teh fotografijah in posnetkih pojavljajo, na družbenih omrežjih,
- ✓ prehranjevanje na hodniku (učenci pomalicao v razredu),
- ✓ motenje pouka in sošolcev pri delu,
- ✓ ogrožanje varnosti pri praktičnem delu,
- ✓ prinašanje ter uporaba nevarnih in neprimernih predmetov in snovi,
- ✓ prilaščanje tuje lastnine,
- ✓ namerno uničevanje kakršne koli lastnine,

- ✓ kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je prepovedano v prostorih šole in na pripadajočih šolskih površinah,
- ✓ prinašanje in uporaba drugih snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energijske pijače),
- ✓ žvečenje žvečilnih gumijev.

## 11. VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT

### 11.1 VSTOPANJE V ŠOLO ZA DRUGE OSEBE

Druge osebe lahko vstopajo v šolo za kratek čas ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti same.

Ob vstopu si obvezno razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo.

Za udeležbo na govorilnih urah, roditeljskem ali individualnem sestanku je potrebno upoštevati PCT.

### 11.2 PRIHOD V ŠOLO, VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT IN ODHOD IZ ŠOLE ZA UČENCE in ZAPOSLENE

Ob vstopu v šolo si vstopajoči zaposleni razkužijo roke z razkužilom, ki je na voljo na mizah ob vhodu.

Učenci si ob vstopu v učilnico umijejo roke.

#### 11.2.1 PRIHOD V ŠOLO

##### Razredna stopnja

##### 11.2.1.1 Zbirne točke za učence

Učenci iste učne skupine se lahko zbirajo na zbirnih točkah pred vhodom v šolo, ki so vidno označene.

#### VSTOP ZA UČENCE, KI OBISKUJEJO JUTRANJE VARSTVO

JV bo potekalo od 6.30 do 8.00 ure v matičnih učilnicah na Vodnikovi 162 za učence od 1. do 3. r.

Učence bo od 6.30 do 7.30 na vratih sprejela čistilka in jih usmerila do učiteljic JV. Prihod je možen od 6.30 do 7.30 ure, nato šele ob uri prihoda za celoten oddelek. Zajtrk bo ob 7.30 uri v matičnih učilnicah.

## VSTOP ZA UČENCE, KI NE OBISKUJEJO JUTRANJEGA VARSTVA

Učenci 1.–4. r. ter 5. b, d bodo imeli pouk v stavbi na Vodnikovi 162 in bodo v šolo vstopali skozi tri vhode (glavni, stranski in igriščni vhod) s časovnim zamikom. Razpored po oddelkih je v prilogi.

Pred vhomom bodo naredili kolono z 1,5 m razmika med sabo. Starši se bodo poslovlili takoj, ko se bo učenec postavil v kolono (z izjemo učencev 1. razreda v času uvajanja 14 dni od pričetka pouka). Na vhodu jih bodo pričakali dežurni delavci šole, ki bodo učence sprejeli in jih usmerili v učilnice ter nadzorovali zamik vstopa v šolo. Pred učilnicami bodo stale učiteljice, ki bodo nadzorovale hodnike in učilnice.

Dežurna čistilka skrbi za sprotno čiščenje in razkuževanje.

## VSTOP ZA UČENCE RS, KI OBISKUJEJO PREDURE (NIP, IP, DOP, DOD, ID...)

Učenci RS, ki imajo na urniku preduro na Vodnikovi 162, vstopajo skozi glavni vhod. Ob vstopu v šolo poskrbijo za čistočo rok in se držijo ostalih preventivnih ukrepov. Učenci se takoj napotijo v učilnico in se ne zadržujejo na hodnikih in v avli.

Učenci RS, ki imajo na urniku preduro na Adamičevi 16, vstopajo skozi glavni vhod na Adamičevi 16. Ob vstopu v šolo poskrbijo za čistočo rok in se držijo ostalih preventivnih ukrepov. Učenci se napotijo v učilnico, kjer jih pričaka učitelj predmeta.

## PREVZEM OTROKA IZ PODALJŠANEGA BIVANJA

Učenci, ki so v podaljšanem bivanju, odhajajo domov ob urah, ki so jih starši navedli v prijavnici, in v spremstvu oseb, navedenih za šolsko leto 2021/22, vendar ne kasneje kot ob 16. 30 ure.

Prevzem učencev bo potekal v primeru lepega vremena zunaj na šolskem igrišču **od cca. 14.45 ure dalje.**

Če so učenci v učilnici, starši pokličejo učitelja OPB skupine po telefonu in počakajo otroka pri glavnem vhodu.

V primeru slabega vremena starši pokličejo učitelja OPB skupine in počakajo otroka pri glavnem vhodu.

V primeru odsotnosti učitelja OPB skupine se starši obrnejo na receptorja pri glavnem vhodu, ki obvesti nadomestnega učitelja o odhodu učenca.

Zadrževanje in vračanje otrok v šolsko stavbo zaradi higienskih in varnostnih priporočil ni dovoljeno.

Zaradi varnosti otrok parkiranje pred šolo in na igrišču na Vodnikovi 162 še vedno ni dovoljeno ne za starše ne za zaposlene.

### Predmetna stopnja

Učenci PS, ki prihajajo k pouku 1. šolsko uro, vstopajo v šolo skozi tri različne vhode (glavni vhod, stranski vhod v prizidku, vhod pri učilnici glasbene umetnosti) po razporedu, ki je v prilogi.

Učenci PS, ki imajo na urniku preduro, vstopajo skozi glavni vhod.

Učenci se napotijo v učilnico, kjer jih pričaka učitelj predmeta.

### **PROSTOVOLJNO SAMOTESTIRANJE UČENCEV**

Samotestiranje na SARS-CoV-2 s hitrimi antigenskimi testi poteka v matičnih učilnicah za vse učence od 1. do 9. razreda.

Samotestirajo se zdravi učenci od 1. do 9. razreda 3-krat tedensko v enakih presledkih (priporočljivo pred ponovnim prihodom v šolo oz. ponedeljek, sredo in petek zjutraj).

Samotestiranje je brezplačno in prostovoljno. Hitre teste izdajajo lekarne staršem učencem ob predložitvi kartice obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Samotestiranje ni potrebno za učence, ki so preboleli Covid-19 in od začetka simptomov še ni minilo 6 mesecev ali so cepljeni in je od vzpostavitve zaščite minilo manj kot 9 mesecev. Če je rezultat testa pozitiven, učenec ostane doma, starši obvestijo razrednika in osebnega zdravnika, ki napoti na PCR testiranje. Če je PCR test pozitiven, starši takoj obvestijo ravnateljico oziroma učitelja.

Več informacij o samotestiranju je dostopnih na <https://www.nijz.si/sl/samotestiranje>

Od 19. 1. učenci ob posamezni potrjeni okužbi s SARS CoV-2 v oddelku ne gredo v karanteno na domu. To velja le za karanteno na domu, ki je posledica visokorizičnega stika v šoli. Če ima učenec visokorizičen kontakt izven šole, je napoten v karanteno na domu skladno s splošnimi postopki, kot je bilo v veljavi doslej.

Ob potrjeni okužbi s SARS-Cov\_2 v oddelku se izvaja vsakodnevno samotestiranje učencev v tem oddelku za čas trajanja predvidene 7-dnevne karantene na domu. Vsakodnevno samotestiranje se uvede tudi, če je v oddelku v času svoje kužnosti poučeval zaposleni s potrjeno okužbo in je bil skupaj z učenci več kot 15 minut.

**Učencem ni treba opravljati vsakodnevna samotestiranja namesto napotitve v karanteno, če:**

- izpolnjujejo določila druge ali tretje alineje 2. člena odloka, ki ureja izjeme od karantene (to pomeni, da so preboleli COVID-19 in je od pozitivnega rezultata testa PCR minilo manj kot 45 dni ali pa so preboleli COVID-19 in bili ustrezno cepljeni), ali
- predložijo dokazilo o negativnem rezultatu testa HAG, ki ni starejši od 24 ur od odvzema brisa.



V primeru, da je zadnji dan predvidene karantene na domu čez vikend ali dela prost dan, se zadnje samotestiranje za to obdobje izvede prvi dan po vikendu oz. prostem dnevu ter s tem učenci preidejo na ustaljeno trikrat tedensko samotestiranje.

V primeru pojava nadaljnjih okužb v oddelku, se starše obvesti o novem obdobju vsakodnevnega samotestiranja v šoli. V primeru, da je v oddelku potrjena okužba pri več kot 30% učencih znotraj 14 dni, se v karanteno na domu napoti celoten oddelek in s tem se spremeni pouk v pouk na daljavo.

V primeru negativnega PCR testa učenci nadaljujejo proces izobraževanja oziroma pouka po urniku.

### 11.2.2 ODHOD IZ ŠOLE

#### Razredna in predmetna stopnja

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5–2,0 m. Pri odhodu uporabijo isti vhod kot pri prihodu.

## 12. ČAS POUKA

Pouk poteka po rednem urniku. Upoštevajo se vsa priporočila NIJZ v zvezi s preprečevanjem okužbe z virusom COVID-19.

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica, razen pri pouku športa, ter po presoji učitelja, ko potrebuje specializirano učilnico. V učilnici vsak učenec sedi vedno na istem mestu. Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja 1,5–2,0 metra. Na prazne stole se učenci ne smejo usedati.

Pouk športa se izvaja zunaj, če je le mogoče. V primeru izvajanja ŠPO v telovadnici učitelji poskrbijo za vse preventivne ukrepe.

V primeru uporabe specializirane učilnice učitelj poskrbi za vse preventivne ukrepe.

Na igrišču naj bo čim manj mešanja oddelkov. Igrala se uporabljajo.

### 12.1. Gibanje po šoli

Učenci prehajajo iz ene v drugo učilnico pri pouku DOP, DOD, DSP, DISP, 8. in 9. razredu pri heterogenih učnih skupinah in pri NIP, IZP.

Učenci posamične skupine uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so najbližje njihovi matični učilnici. Število učencev v toaletnih prostorih je omejeno.

## 12.2 Zračenje učilnic

Pripravljen je Protokol prezračevanja prostorov, ki je priloga Hišnemu redu.

## 12.3 Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- umivalniki s tekočo vodo,
- podajalniki papirnatih brisač,
- koši za smeti,
- razkužilo z najmanj 70 % etanola (koncentracija 70–80 %).

Učenci v učilnicah sedijo na njim določenem mestu. Med seboj se na stoli ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Pri morebitnih stikih dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5–2,0 m. Učitelj jih opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci temeljito umijejo roke.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok. Ko je možno, naj pouk prve triade poteka na prostem, v neposredni okolici šole.

## 12.4 Odmori

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamič in izmenjaje. V toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati talne označbe, ki opozarjajo na medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.

## 12.5 Zaposleni

Zaposleni spoštujejo medsebojno razdaljo, nosijo zaščitne maske in upoštevajo ukrepe za preprečevanje širjenja okužbe s COVID-19. Za zaposlene velja načelo PCT.

Vsi zaposleni dosledno uporabljajo zaščitno masko (kirurško masko ali FFP2 masko) ter upoštevajo druge splošne higienske ukrepe ter zagotavljajo PCT pogoj. Vsi zaposleni so s podpisom Izjave o zagotavljanju PCT pogoja podali način zagotavljanja le-tega (dokazilo o negativnem rezultatu testa na virus SARS-Cov-2 s testom PCR ali testom HAG, ki ni starejši od 1 tedna; dokazilo o opravljenem rednem periodičnem testiranju s testom HAG za samotestiranje - vodenje evidenčnega lista samotestiranja; dokazilo o cepljenju zoper COVID-19; dokazilo o pozitivnem rezultatu testa PCR, ki je starejši od 10 dni, razen če zdravnik presodi drugače, vendar ni starejši od šest mesecev ali potrdilo zdravnika o prebolelosti COVID-19 in od začetka simptomov ni minilo več kot šest mesecev).

Vsi tisti zaposleni, ki se PCT pogoj zagotavljajo s testom HAG za samotestiranje, le to opravijo v ponedeljek, sredo in petek takoj ob prihodu na delovno mesto.

V primeru stika z okuženo osebo v šoli ali izven delovnega mesta se je potrebno v obdobju 7 dni od visoko tvegane stika z okuženo osebo vsakodnevno testirati s hitrim antigenskim testom (v Zdravstvenem domu) ali s testom HAG za samotestiranje na delovnem mestu ter uporabljati zaščitno masko tipa FFP2. V primeru potrjene okužbe je odrejena 10-dnevna izolacija.

## 13. PREHRANA

Prehrana je organizirana skladno z navodili organizatorja šolske prehrane.

Malica je pripravljena porcijsko, hrana je zaščitena s folijo.

Hrano pri malici in kosilu razdeli izključno učitelj ali drugi za to določen šolski delavec, ki si pred tem temeljito umije roke z milom in nosi zaščitno obrazno masko.

Učenci ali učitelji pred malico očistijo mizo ali jo razkužijo in naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si temeljito umijejo roke z milom. Po zaužitju hrane ostanke odvržejo v za to namenjene koše – ločevanje odpadkov: papir, plastika itd.

Prehrana bo potekala po razporedu in ob upoštevanju smernic za preprečevanje okužbe z virusom COVID-19.

Zajtrk, malica in popoldanska malica bodo potekali v matičnih učilnicah. Malico delijo učitelji.

Kosilo bo potekalo v jedilnici po razporedu in ob upoštevanju smernic za preprečevanje okužbe z virusom COVID-19.

### 13.1 Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko ves čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Higiena kuhinjskih delavcev je v skladu s HACCP sistemom in osnovnim higienskim režimom.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuke, stikala, površine vrat, se razkužuje pogosteje.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5–2,0 m.

V jedilnici se postreže kosilo. Ob prihodu v jedilnico si učenci temeljito umijejo roke z milom. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5–2,0 m med oddelki. Za to so odgovorni učitelji ali drugi za to določeni delavci šole, ki ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprostí.

Med izmenjavo učencev v jedilnici je potrebno jedilnico temeljito prezračiti, mize in stole razkužiti, pladnje pa vsakič po uporabi oprati v pomivalnem stroju ali razkužiti.

Šola naredi raspored uživanja obrokov. Z rasporedom seznanijo učence in učitelje.

Pri izdajnem pultu se morajo učenci različnih oddelkov držati talnih označb za medosebno razdaljo.

Poti vstopa in izstopa se ne križajo, temveč potekajo po označenih koridorjih (talne označbe).

## 14. ŠOLSKA KNJIŽNICA

Za knjižnico veljajo ukrepi uporabe knjižničnega gradiva za knjižnice v skladu z navodili NIJZ.

- V šolski knjižnici je med odmori lahko naenkrat le en zdrav učenec ali učitelj.
- Med poukom je v šolski knjižnici lahko en oddelek glede na dogovorjen urnik.
- Vsi obiskovalci šolske knjižnice morajo upoštevati higieno kašlja in kihanja.
- Vrnjeno gradivo bo en teden v karanteni in ta čas ne bo dostopno.
- Pred iskanjem knjig na policah si učenci obvezno razkužijo roke z razkužilom, nameščenim ob vhodu v knjižnico.
- Bralec naj si pred in po branju doma ali v šoli obvezno umije ali razkuži roke. Obiskovalci naj se dotikajo čim manj predmetov in površin v šolski knjižnici.

## 15. ČIŠČENJE PROSTOROV

### 15.1 Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporabljajo za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo.

Čistilke praznijo koše za smeti 2x dnevno.

### 15.2 Drugi ukrepi

Šola bo v tednu pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela za intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh

pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.

Hišnik vsakih 14 dni sname in očisti mrežice in druge nastavke vseh pip in jih očisti vodnega kamna in drugih oblog.

## 16. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID-19

V kolikor zboli učenec, ga učitelj napoti v za to določen prostor, kjer v prisotnosti dežurne osebe počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu. Učenec ta čas nosi zaščitno masko.

Starši so dolžni obvestiti vodstvo šole v roku 24 ur, v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid-19. Ravnateljica je dolžna v najkrajšem možnem času o tem obvestiti NIJZ. Le-ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega učenca. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje kontaktom, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid-19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnatelja šole. Ravnatelj je dolžan v najkrajšem možnem času obvestiti NIJZ, ki prične z enakim postopkom, kot opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

### *Osnovne informacije o COVID-19*

*Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80 % okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos je potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.*

*Vir: NIJZ*

## 17. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Valentina Vodnika.

Pravila pričnejo veljati **1. 9. 2021**. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevnega pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Kraj in datum: Ljubljana, 24. 1. 2022

Ravnateljica:  
Vesna Žagar Gabrovšek, l. r.

Priloge:

- Navodila za delo v jedilnici in kuhinji v času epidemije
- Navodila za učitelje - prehrana
- Navodila za čistilke
- Razpored prihodov ter odhodov ter matičnih učilnic posameznih skupin
- Protokol prezračevanja šolskih prostorov